



I.P.S.S.E.O.A.
B. Buontalenti



Sede e Segreteria: Via di S. Bartolo a Cintoia 19/a 50142 Firenze Tel. 055462781 Fax: 0557877380
Succursale: Via de'Bruni, 6 50133 Firenze Tel. 055785117 Fax 055476590
C.M. FIRH020009 C.F. 94023690483 FIRH020009@istruzione.it
FIRH020009@PEC.istruzione.it www.buontalenti.gov.it info@buontalenti.gov.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Fondo Sociale Europeo "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento"

Lavorando si impara

CUP F15B17000560007

Codice Progetto 10.6.6A-FSEPON-TO-2017-28

Avviso pubblico prot. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.6.6 e Azione 10.2.5 - Azioni di Alternanza scuola – lavoro, tirocini e stage.

Annualità 2018/2019

BANDO DI SELEZIONE VALUTATORE – riservato al personale interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. 3781 del 05/04/2017, relativo alla programmazione dei fondi strutturali 2014-2020 e i relativi allegati;

VISTI i successivi integrazioni, chiarimenti, precisazioni, le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;

VISTA la NOTA ministeriale Prot. n. AOODGEFID/189 del 10/01/2018, relativa all'autorizzazione del Progetto **Lavorando si impara (10.6.6A-FSEPON-TO-2017-28)**;

VISTI i moduli, le finalità, i contenuti, le metodologie, i risultati attesi indicati nel Progetto elaborato dall'Istituto;

VISTA la Delibera n° 7 del Consiglio d'Istituto del 16.01.2018 di assunzione in bilancio nell'esercizio finanziario 2018, prot n° 1156 del 2/2/18;

VISTO il Decreto del DS n. 427 del 17/1/18 con il quale è stato acquisito il summenzionato progetto nel Programma annuale;

CONSIDERATO che il progetto summenzionato è articolato in due moduli: "Insieme per imparare a lavorare!" e "LA RETE A TAVOLA";

CONSIDERATO che si rende necessario avviare tutte le procedure previste dall'avviso in oggetto;

CONSIDERATO che il progetto summenzionato prevede la figura di un valutatore

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno a cui affidare l'incarico di valutatore;

TENUTO CONTO dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti prot. 5027 del 8/5/18;

VISTI i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto –Seduta n° 1 del 12-10-2017;

PREMESSO che l'Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 sono volti alla qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale ed in particolare dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

EMANA

il seguente **avviso** per il reclutamento di **personale interno** a cui affidare l'incarico di **VALUTATORE del progetto**.

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Alla figura del valutatore sono richieste le seguenti prestazioni:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure di supporto e coordinamento, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- verificare, in collaborazione con i tutor, le competenze in ingresso prima dell'avvio degli interventi;
- prevedere e realizzare, in accordo con tutor ed esperti, dei momenti di valutazione del percorso formativo;
- verificare le competenze in uscita e fornire i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
- coordinare il trasferimento dei risultati conseguiti attraverso i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- curare la rilevazione del *grado di soddisfazione dei destinatari*;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa
- partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (*interviste, questionari, focus group etc.*);
- partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione di Istituto;
- costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- curare tutta la documentazione prodotta e richiesta dalla piattaforma, previa opportuna scannerizzazione, a testimonianza della correttezza delle operazioni effettuate;
- collaborare con il DS e la figura di supporto al coordinamento a gestire e caricare i materiali occorrenti;
- supportare tutte le figure coinvolte nel progetto in merito a quanto richiesto dall'Autorità di Gestione.

ART.2 – TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura del valutatore sono richiesti i seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze informatiche;
- conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti;
- essere in possesso, ove possibile, di precedenti esperienze in analoghe piattaforme.

ART.3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e da due Docenti mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

	Criteri per la selezione della figura del valutatore	Punteggio
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Possesso titoli culturali	1. Laurea inp.10
	Abilitazione all'insegnamentoPunti 5
	Altra Laurea, Master, Dottorato di ricercaPunti 5
ESPERIENZE e COMPETENZE LAVORATIVE	Anzianità di servizio nella scuola statale: 1 anno da 2 a 5 anni da 6 a 10 anni da 11 a 15 anni oltre i 15 anni	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5
	Esperienze in attività progettuali di innovazione didattico-metodologica o in attività para ed extracurricolari	Punti 2 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max 10 punti
	Esperienze pregresse in PON e POR, in qualità di esperto	Punti 3 per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze pregresse in PON e POR, in qualità di tutor	Punti 3 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max 15 punti
	Coordinamento strutture informatiche e/o laboratori	Punti 2 per ogni esperienzaPunti 10
	Esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, figura di supporto, valutatore, presentazione progetto)	Punti 5 (per ogni esperienza) Max 15
	Competenze informatiche certificate (Patente Europea, etc) o autocertificate (fornendo esempi di esperienze)Punti 10Punti 2

Totale a (max 20) + b (max 80) =/100

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito

provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto entro martedì 15/01/2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

ART.4 - COMPENSO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso quantificabile presumibilmente in 64 ore da svolgere oltre il proprio orario di servizio, secondo quanto previsto per le prestazioni orarie extra relative alla categoria di appartenenza. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il coordinatore presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Resta inteso che le ore da retribuire saranno commisurate alla reale attribuzione dei fondi del capitolo "costi di gestione" erogati alla fine del progetto.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il compenso verrà erogato solo in caso di effettiva realizzazione del progetto.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li se dovuti e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico del valutatore avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dalla piattaforma e delle operazioni di valutazione ed autovalutazione attivate dalla scuola.

ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto con il seguente oggetto "Selezione VALUTATORE-Docente Interno cod. Progetto 10.6.6A-FSEPON-TO-2017-28" e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 13,30 del 11/01/2019. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- ✓ Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- ✓ Posta Elettronica al seguente indirizzo FIRH020009@istruzione.it ;
- ✓ Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2019.

ART.6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali, nonché quanto esposto nel Regolamento della scuola relativo ai criteri di selezione del personale

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione al bando

ALLEGATO 2: Tabella di auto-valutazione dei titoli

Firenze, 02-01-2019

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Francesca Cellai

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D.lgs n. 39/93*

Allegato 1- Domanda di partecipazione al bando di selezione VALUTATORE

Al Dirigente Scolastico

Dell' IPSSEOA BUONTALENTI

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 – **Codice Progetto 10.6.6A-FSEPON-TO-2017-28.**

Il/la sottoscritto/a nato/a il/...../..... a (prov.....) e residente a (prov.....) in via n..... cap, codice fiscale, docente a tempo indeterminato / determinato presso l’Istituto per la classe di concorso, tel. e-mail@.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’incarico di **Valutatore** per il seguente progetto “Lavorando si impara” Codice Progetto 10.6.6A-FSEPON-TO-2017-28 di cui all’oggetto:

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:.....
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell’art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;

- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON “gestione degli interventi”;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell’apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere:);

In caso di attribuzione dell’incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2019;
- di documentare l’attività sulla piattaforma on-line “gestione degli interventi” per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione inerente l’incarico;

Allega alla presente:

- domanda
- tabella di auto-valutazione dei titoli
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**)

FIRENZE, ___/___/_____

Firma

.....

	Criteria per la selezione della figura del valutatore	Punteggio
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Possesso titoli culturali	1. Laurea inp.10
	Abilitazione all'insegnamentoPunti 5
	Altra Laurea, Master, Dottorato di ricercaPunti 5
ESPERIENZE e COMPETENZE LAVORATIVE	Anzianità di servizio nella scuola statale: 1 anno da 2 a 5 anni da 6 a 10 anni da 11 a 15 anni oltre i 15 anni	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5
	Esperienze in attività progettuali di innovazione didattico-metodologica o in attività para ed extracurricolari	Punti 2 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max 10 punti
	Esperienze pregresse in PON e POR, in qualità di esperto	Punti 3 per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze pregresse in PON e POR, in qualità di tutor	Punti 3 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max 15 punti
	Coordinamento strutture informatiche e/o laboratori	Punti 2 per ogni esperienzaPunti 10
	Esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, figura di supporto, valutatore, presentazione progetto)	Punti 5 (per ogni esperienza) Max 15
	Competenze informatiche certificate (Patente Europea, etc) o autocertificate (fornendo esempi di esperienze)Punti 10Punti 2

Totale a (max 20) + b (max 80) =/100