



I.P.S.S.E.O.A.  
**B. Buontalenti**



Sede e Segreteria: Via di S. Bartolo a Cintoia 19/a 50142 Firenze Tel. 055462781 Fax: 0557877380  
Succursale: Via de' Bruni, 6 50133 Firenze Tel. 055785117 Fax 055476590  
C.M. FIRH020009 C.F. 94023690483 [FIRH020009@istruzione.it](mailto:FIRH020009@istruzione.it)  
[FIRH020009@PEC.istruzione.it](mailto:FIRH020009@PEC.istruzione.it) [www.buontalenti.gov.it](http://www.buontalenti.gov.it) [info@buontalenti.gov.it](mailto:info@buontalenti.gov.it)

Firenze, 5 ottobre 2018

**GARA PER L'AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE, DELLA FORNITURA DI DIVISE  
PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI LABORATORIO  
A.S. 2018/2019- 2019/2020- 2020/2021  
CLASSI AD INDIRIZZO ENOGASTRONOMICO: AREE CUCINA - SALA BAR – RICEVIMENTO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

Visti gli artt. 32, 33, 34 del Decreto Interministeriale 44 del 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche"

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici"

Visto il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n. 4 nella seduta del 14/02/2017

**Premesso** che gli alunni che frequentano questa Istituzione scolastica necessitano di divise per le aree di Ricevimento, Sala e Cucina, idonee allo svolgimento delle attività di laboratorio dei "Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera";

**Al fine** di evitare che gli allievi, provvedendo autonomamente, si dotino di capi e divise difformi fra di loro per tessuti, modello o gradazioni di colore, occorre procedere preliminarmente alla individuazione di un'unica ditta fornitrice che effettui la migliore fornitura al minimo prezzo;

**Individuato**, come strumento contrattuale per la scelta della Ditta, quello dell'affidamento in concessione, con la conseguenza che la Ditta aggiudicatrice assumerà la responsabilità della gestione del servizio e dovrà provvedere alla fornitura delle divise con assunzione del rischio in proprio;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Emana il seguente bando di gara per l'affidamento, in concessione, della fornitura di divise per lo svolgimento delle attività di laboratorio a.s. 2018/2019- 2019/2020- 2020/2021

Si precisa che la Ditta/Impresa aggiudicataria, solo ed esclusivamente per la tipologia di divise per le aree di Ricevimento, Sala e Cucina dell'indirizzo di studio "Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera" non avrà alcun rapporto di tipo contrattuale - patrimoniale con la scuola ma che la ditta individuata come miglior offerente sarà indicata agli allievi quale ditta cui rivolgersi per l'acquisto diretto della propria divisa.

Nel testo del presente capitolato valgono le seguenti definizioni:

- A) Amministrazione scolastica: si intende l' I.P.S.S.E.O.A. "B. Buontalenti" – FIRENZE
- B) Legale rappresentante: si definisce legale rappresentante della Ditta/Impresa la persona

che ha il potere di rappresentanza legale del soggetto concorrente.

#### **art. 1 - DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE**

L'affidamento ha per oggetto un contratto di concessione di servizio di fornitura delle divise per gli alunni dell'Istituto P.S.S.E.O.A. "B. Buontalenti" di Firenze – anno scolastico 2018/2019 a favore dell'utenza scolastica di circa 500 studenti delle classi di inizio biennio e triennio dell'Istituto per la durata di 3 (tre) anni. Si precisa che non necessariamente il totale degli alunni avrà bisogno della divisa completa.

Il concessionario che erogherà il servizio in esclusiva, si assumerà il rischio operativo derivante dalla gestione e dovrà rispettare le condizioni economiche e tecniche espressamente stabilite nella presente gara. I prodotti commercializzabili all'utenza e le modalità di erogazione del servizio sono definite nel capitolato tecnico.

Ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016 il valore stimato ma non garantito della concessione per il triennio, è quantificabile in euro 110.000,00 comprensivo dell'IVA, tenuto conto che qualche alunno potrebbe acquistare solo alcuni capi della divisa.

Il luogo principale di esecuzione della concessione è presso le sedi dell'amministrazione (sede centrale in Via San Bartolo a Cintoia n. 19/a e Via dei Brunni n. 6) dove il concessionario potrà recapitare i prodotti acquistati dagli utenti secondo le modalità descritte nel capitolato tecnico.

E' vietata al concessionario la vendita di prodotti diversi da quelli indicati nel capitolato tecnico, salvo eventuale proposta da parte dell'amministrazione.

#### **art. 2 - REQUISITI OBBLIGATORI**

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. la non sussistenza di alcuno dei motivi di esclusione contemplati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. iscrizione nel Registro delle Imprese presso C.C.I.A.A. con indicazioni della specifica attività d'impresa (codice Ateco) inerente alla categoria di servizio richiesto;
3. non essere stati assoggettati a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 ed ai connessi provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni.

#### **Art. 3 – CONDIZIONI GENERALI**

1. la ditta aggiudicataria dovrà confezionare le divise su misura a richiesta del genitore dell'alunno dell'Istituto con il materiale e al costo convenuto, pertanto non saranno considerati aumenti di costo durante la consegna delle divise nel triennio;
2. la ditta aggiudicatrice si impegna a prendere le misure delle divise degli alunni e ad effettuare almeno una prova presso le sedi dell'Istituto secondo un calendario convenuto con la scuola;
3. le divise devono essere consegnate ai genitori degli alunni presso i locali della scuola entro 30 giorni dalla firma della convezione nei giorni e negli spazi resi disponibili dalla scuola. La ditta aggiudicataria si rende comunque disponibile a garantire un fornitore in Firenze, o comuni confinanti, dove recarsi per eventuali consegne in casi particolari;
4. le divise, ove previsto dal capitolato, debbono essere consegnate con lo scudetto recante il logo fornito dell'Istituto che rimane di proprietà esclusiva dell'I.P.S.S.E.O.A. "B. Buontalenti"
5. la ditta aggiudicatrice sarà tenuta a rilasciare ai genitori regolare attestazione di pagamento secondo la normativa fiscale vigente.

#### **art. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte devono pervenire entro e non oltre le ore **13.30 del 19/10/2018** presso la sede centrale dell'I.P.S.S.E.O.A. "B. Buontalenti" – Via S. Bartolo a Cintoia n. 19/a – 50142 FIRENZE, a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R o a mezzo corriere autorizzato o brevi manu. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi e/o errori di recapito. L'offerta dovrà **pervenire** all'interno di un **plico** sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**CONTIENE PREVENTIVO PER DIVISE**".

All'interno del plico dovranno essere inserite 3 buste: la busta A, la busta B e la busta C, come di seguito indicato, recanti, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante.

##### **BUSTA A CONTENENTE**

- Istanza di partecipazione, come da facsimile, modello A
- Modello B, autodichiarazione
- DURC e copia di un documento valido di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
- copia di un documento valido di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante

##### **2. BUSTA B CONTENENTE**

- il Modello C, debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante in ogni singola pagina,
- i campioni delle stoffe (tessuti e colori) con cui saranno realizzate le divise,
- brochure e/o foto delle divise

##### **3. BUSTA C CONTENENTE**

- il prezzo di una singola divisa richiesta per ogni Lotto, completa degli accessori specifici appartenenti alla categoria
- Il prezzo di ogni singolo pezzo di abbigliamento e di accessori verrà espresso in Euro e dovrà essere compreso di IVA, della rilevazione delle taglie presso l'Istituto, della realizzazione del prodotto finito a regola d'arte, del trasporto presso le sedi dell'Istituto e della consegna ai singoli studenti e/o genitori.

#### **Art. 5 - Oggetto della fornitura**

La gara ha per oggetto la fornitura di:

1. DIVISE UOMO BIENNIO COMUNE;
2. DIVISE DONNA BIENNIO COMUNE
3. DIVISE UOMO SALA;
4. DIVISE DONNA SALA
5. DIVISE CUCINA UNISEX
6. DIVISE UOMO RICEVIMENTO
7. DIVISE DONNA RICEVIMENTO

#### **Art. 6 - Quantità della fornitura**

Le quantità non vengono indicate specificatamente e la Ditta/Impresa aggiudicataria sarà obbligata a fornire il numero di divise che potrà effettivamente occorrere agli studenti richiedenti e/o gli eventuali capi singoli necessari.

#### **Art. 7 – Criteri di aggiudicazione della gara**

L'individuazione della ditta più conveniente avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- A) economicità prezzi per divisa a parità di livello qualitativo: massimo punti 70;  
Per ciascun tipo di divisa si assegna un valore pari a 10 punti alla ditta che avrà indicato il prezzo inferiore a parità di qualità.  
Alle altre offerte si assegnano punti decrescenti proporzionali all'offerta più conveniente, secondo la formula:

$$\text{Punti assegnati} = \frac{\text{prezzo minimo} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo dell'offerta considerato}}$$

- B) divise gratuite per studenti disagiati a favore dell'Istituto: massimo punti 10  
La ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà 10 punti. Per le altre offerte sarà attribuito il punteggio decrescente proporzionale al contributo maggiore.
- C) Consistenza e resistenza dei tessuti/materiali proposti: punti 10.
- D) Numero di giorni di anticipo nella consegna rispetto al termine di consegna indicato: massimo punti 10.

TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: PUNTI 100

**La Commissione giudicatrice, presieduta dal Dirigente Scolastico, si riunirà per procedere all'apertura dei plichi il giorno 22 ottobre 2018 alle ore 14.30.**

**Si precisa che sarà facoltà dell'Istituto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, secondo quanto disposto dall'art. 217, c. 3 del d.lgs. 163/2006 e seguenti.**

#### **Art. 8 - Requisiti dell'offerta e prezzo della fornitura.**

Per essere ammessi alla gara ciascun concorrente dovrà far pervenire mediante il servizio postale o mediante consegna a mano o mediante invio per pec **entro le ore 13.30 del 19 ottobre 2018** all'ufficio protocollo dell'Istituto.

Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo, oltre all'IVA vigente, dei seguenti oneri: rilevazione delle taglie e misure occorrenti, confezione a regola d'arte e consegna nei locali della scuola.

#### **Art. 9 - Termini e modalità di consegna.**

- A. Per la fornitura delle divise per gli alunni del corrente a.s. 2018/2019, la fornitura da parte della ditta aggiudicataria dovrà avvenire **entro gg. 30** dalla data di aggiudicazione della stessa, previa rilevazione delle taglie che dovrà avvenire presso le sedi dell'istituto secondo un calendario concordato.
- B. Per le divise degli alunni delle aree di Ricevimento, Sala e Cucina, dell'indirizzo "Servizi per Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera", una volta individuata la ditta, la stessa sarà indicata agli studenti i quali potranno procedere autonomamente all'acquisto delle proprie divise. La rilevazione delle taglie avverrà durante le prime due settimane di novembre p.v.

#### **Art. 10 - Norme di trasporto**

Nell'eseguire la prestazione, la Ditta/Impresa aggiudicataria dovrà rispettare tutta la normativa in vigore.

#### **Art. 11 - Aggiudicazione della gara**

La Ditta/Impresa individuata avrà notizia dell'aggiudicazione attraverso comunicazione formale che verrà inviata da questa Amministrazione scolastica alla medesima nonché pubblicata all'albo per essere resa nota agli alunni ed alle loro famiglie.

#### **Art. 12 - Risoluzione del rapporto fiduciario.**

Il rapporto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente. In particolare per:

- forniture non rispondenti ai requisiti;
- ritardi della consegna;
- mancata sostituzione dei capi difettosi.

#### **Art. 13 - Responsabilità della ditta/impresa**

La Ditta/Impresa è sottoposta a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi collaboratori nell'esecuzione della prestazione, sollevando questa Amministrazione da qualsiasi responsabilità che al riguardo le fosse mossa.

#### **Art. 14 - Durata del contratto ed imposizione dei prezzi.**

Il contratto avrà validità per tre anni scolastici. Alla scadenza, il contratto è da considerarsi non rinnovabile tacitamente.

#### **Art. 15 - Esclusioni**

Verrà esclusa ogni offerta non conforme alle richieste e/o non completa.

#### **Art. 16 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali conferiti dalle ditte/impresе vengono raccolti ai soli fini dello svolgimento delle funzioni istituzionali della nostra Istituzione scolastica (gare di appalti di lavori, forniture e servizi).

I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati: devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto in oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

- a. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- b. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli

Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;  
c. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/03 e s.

#### **Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente bando/capitolato ai fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, nonché per dirimere le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la ditta aggiudicataria e l'Istituto, si rimanda alle norme del Codice civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

#### **Art. 18 - controversie**

Per qualsiasi controversia o divergenze, si intende competente il Foro di Firenze.

#### **Art. 19 – Divieto di subappalto**

E' fatto divieto di subappalto, pena la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 84 c. 10 del d.lgs. n. 163/2006, un'apposita commissione tecnica presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo sostituto) e nominata per la valutazione delle offerte pervenute procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione e le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale Ditta avrà conseguito l'offerta più conveniente. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria della fornitura delle divise con provvedimento del Dirigente Scolastico.

**Il Responsabile Unico del Procedimento** è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Francesca Cellai

**Varianti** – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica:

<http://www.buontalenti.gov.it/>

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Francesca Cellai

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*

